

ISTITUTO SCOLASTICO

"F. HEGEL"

LICEO LINGUISTICO

Sede unica: Via A. Bacciarini, N° 35 - 00167- Roma

Distretto scolastico XXVI - C.F.: 09431301002 P.I.Hegel

Telefono: 0639754743 - 0639760077 Fax: 0639754995

ESAME DI STATO

a.s. 2019/2020

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DELLA CLASSE

V A Istituto ITE AFM

1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

L'Istituto scolastico paritario "F. HEGEL", è stato fondato nell'a.s. 2007-08 e ha ottenuto il riconoscimento di parità nel medesimo anno scolastico. E' ospitato in una sede unica in via Aurelio Bacciarini, 35. L'Istituto è articolato in tre licei (di ordinamento scientifico, delle Scienze Umane e linguistico) e in un istituto tecnico commerciale AFM. Gli alunni dell'Istituto provengono da famiglie di estrazione socio-culturale diversificata ed è strutturato in un biennio comune e in un triennio articolato in 4 piani di studi differenziati. La posizione di confine e, nello stesso tempo, di centro metropolitano, dell'area urbana in cui è situata la scuola, costituisce un forte centro di attrazione e integrazione con le zone limitrofe.

L'Istituto è dotato di:

- laboratorio multimediale - informatico con 21 postazioni
- laboratorio scientifico - linguistico con 20 postazioni
- una biblioteca

Nell'Istituto è stata allestita una rete Internet-Intranet.

L'Istituto usufruisce di un centro sportivo esterno e dei campi sportivi della parrocchia S. Giuseppe Cottolengo sita in viale di Valle Aurelia 62.

2. AZIONI DIDATTICHE REALIZZATE PREVISTE NEGLI OBIETTIVI DEL PTOF

Il Collegio dei docenti ha individuato come linee strategiche del PTOF sia l'azione complessiva sul biennio unitario dell'Istituto, sia altre azioni formative che puntino ad una maggiore identità degli indirizzi nel triennio. All'obiettivo di riduzione della dispersione e degli abbandoni scolastici, potenziando la motivazione allo studio, si è affiancato quello dell'arricchimento dell'offerta formativa attraverso alcune azioni mirate:

organizzazione di attività di recupero *in itinere*

introduzione di un'ora settimanale di conversazione linguistica di spagnolo e di francese

partecipazione ai progetti approvati nel PTOF

organizzazione attività di orientamento in entrata ed uscita

organizzazione di 2 simulazioni della seconda prova di maturità durante l'anno scolastico

organizzazione di 2 simulazioni della prima prova di maturità durante l'anno scolastico

3 . PROFILO DELL' INDIRIZZO

CONOSCENZE	<p>Buona cultura generale accompagnata da capacità linguistico espressive e logico-interpretative.</p> <p>Conoscenze ampie e sistematiche dei processi che caratterizzano la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo e contabile.</p> <p>Conoscenza dei rapporti tra l'azienda e l'ambiente in cui opera per proporre soluzioni a problemi specifici.</p>
COMPETENZE	<p>Utilizzare metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili per una corretta rilevazione dei fenomeni gestionali.</p> <p>Leggere, redigere ed interpretare ogni significativo documento aziendale.</p> <p>Gestire il sistema informativo aziendale e/o i suoi sottosistemi, anche automatizzati, nonché collaborare alla loro progettazione e strutturazione.</p> <p>Elaborare dati e rappresentarli in modo efficaci per favorire i diversi processi decisionali.</p> <p>Cogliere gli aspetti organizzativi delle varie funzioni aziendali anche per adeguarvisi, controllarli o suggerire modifiche.</p>
CAPACITA'	<p>Documentare adeguatamente il proprio lavoro.</p> <p>Analizzare efficacemente utilizzando appropriati linguaggi.</p> <p>Analizzare situazioni e rappresentarle con modelli funzionali al problema da risolvere.</p> <p>Interpretare in modo sintetico strutture e dinamiche del contesto in cui opera.</p> <p>Effettuare scelte e prendere decisioni ricercando ed assumendo le informazioni opportune.</p> <p>Partecipare al lavoro organizzato, individuale o di gruppo, accettando ed esercitando il coordinamento.</p> <p>Affrontare i cambiamenti aggiornandosi e ristrutturando le proprie conoscenze.</p>

4. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

Anno scolastico	N° iscritti nel 1° quadrimestre	N° iscritti a fine anno scolastico	Promossi con debiti	Non promossi	Ritirati	Trasferiti
2019/2020	15	15	0	0	0	1

N° complessivo di alunni con debiti formativi in ingresso al V anno: 0

N° complessivo di alunni che hanno recuperato i debiti pregressi: 0

N° complessivo di alunni che hanno avuto debiti formativi alla fine del 1° quadrimestre: 2

N° complessivo di alunni che hanno recuperato i debiti del corrente anno scolastico: 2

N° complessivo di alunni con maturità negativa: 0

5. RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA

I rapporti con le famiglie si sono svolti regolarmente secondo le seguenti modalità:

- ricevimenti antimeridiani settimanali
- ricevimenti pomeridiani nei mesi di dicembre e febbraio; il colloquio fissato per il mese di aprile è stato annullato a seguito del DPCM del 4/03/2020 vista l'emergenza Covid-19.
- pagella al termine del 1° quadrimestre
- scheda informativa intermedia nel 1° quadrimestre relativa all'impegno, alla partecipazione e al profitto. La scheda informativa del 2° quadrimestre è stata annullata a seguito del DPCM del 4/03/2020 vista l'emergenza Covid-19.

6. CONTINUITA' DIDATTICA

Materie che hanno subito avvicendamento di docenti nel corso dell'anno

Disciplina	1° quadrimestre	2° quadrimestre
Italiano		
Inglese		
Francese	X	
Spagnolo	X	
Economia aziendale		
Storia		
Diritto		
Matematica		
Economia politica		
Scienze motorie		

7.PROFILO DIDATTICO DISCIPLINARE DELLA CLASSE

Situazione iniziale:

La classe V ITE si presenta un gruppo abbastanza omogeneo. Molti dei ragazzi provengono, infatti, dalla quarta classe del medesimo indirizzo di studio ma hanno superato con successo gli esami di idoneità per accedere alla quinta classe del presente Istituto. Sono altresì presenti alunni provenienti da altri istituti. Alcuni di loro sono accomunati da carriere carenti sotto il profilo della continuità didattica. Si registra un solo caso di studente proveniente da un altro indirizzo di studio, il quale ha svolto esami integrativi con successo. Non ci sono alunni iscritti per la terza volta. Alcuni studenti accederanno all'esame di maturità per età.

Il clima generale della classe è giudicato dall'insieme del corpo docente come poco positivo e collaborativo: l'atteggiamento è nel complesso passivo e poco costruttivo, certificato dall'interesse degli alunni spesso superficiale e di breve durata. In linea generale il gruppo classe ha la tendenza a distrarsi durante le lezioni, fatto che costringe i docenti a ripetuti richiami. La maggior parte degli alunni non porta il materiale didattico e non esegue i compiti assegnati. Nonostante ciò, in seguito alle prime verifiche scritte e orali, il corpo docente concorda nell'accertare un livello medio della classe sulla sufficienza. Gli alunni dimostrano interesse e partecipazione nei confronti di materie quali storia e diritto.

Si registra un provvedimento disciplinare, corrispondente a due note ciascuno per tre alunni, in seguito a comportamenti irrispettosi nei confronti di una docente. Tale provvedimento è stato comunicato dalla coordinatrice di classe agli alunni e alle famiglie degli stessi.

Il numero medio delle assenze della classe (incluse entrate posticipate e uscite anticipate) risulta essere nella norma, salvo alcuni casi in cui le assenze superano la media della classe rimanendo comunque all'interno dei limiti prescritti dalla legge.

Dal punto di vista didattico il livello generale della classe è piuttosto uniforme: sono presenti alunni più attivi e altri meno, conseguente ad un atteggiamento poco interessato durante le lezioni.

Per quanto riguarda lo svolgimento dei programmi i docenti si dichiarano più o meno in linea con quanto stabilito nella programmazione iniziale. Si registra un evidente rallentamento nella seconda lingua (spagnolo e francese) a causa dell'avvicendamento dei docenti e di importanti lacune pregresse. Si specifica inoltre che nella disciplina d'indirizzo (economia aziendale) si registrano disinteresse e scarse conoscenze di base. Pertanto la docente ha provveduto al ripasso dei prerequisiti e al potenziamento in itinere degli stessi.

Non sono presenti casi di alunni BES o DSA.

Situazione finale (secondo quadrimestre)

La continuità didattica del Consiglio di classe, stabilizzatosi a seguito delle variazioni delle cattedre di francese e spagnolo a inizio anno, ha permesso la costruzione di dinamiche relazionali stabili e improntate alla collaborazione: questo regolare percorso didattico-disciplinare è stato interrotto a causa dell'emergenza Covid-19 nel mese di marzo 2020.

Inizialmente il secondo quadrimestre è stato caratterizzato da fasi di lieve miglioramento per quanto riguarda l'impegno e la partecipazione, a seguito delle valutazioni riportate nel primo quadrimestre e comunicate alle rispettive famiglie, soprattutto per le carenze in economia aziendale, materia di indirizzo. La classe V ITE si è presentata come gruppo abbastanza omogeneo sin da subito, sia dal punto di vista degli ambiti disciplinari e della condotta che dal punto di vista della didattica. La maggior parte della classe ha dimostrato impegno e interesse nel voler recuperare le insufficienze e/o i debiti formativi ricevuti alla fine del primo quadrimestre.

Tuttavia si rilevano ancora casi di criticità in matematica e, come citato precedentemente, in economia aziendale. Nello studio delle lingue straniere (spagnolo e francese) rimangono ancora lacune pregresse dovute al background scolastico di alcuni studenti. I docenti hanno sin da inizio anno provveduto al ripasso dei prerequisiti e al potenziamento in itinere degli stessi, notando un lieve miglioramento.

Gli studenti confermano l'interesse mantenuto per discipline quali diritto, economia politica e storia. Si rilevano miglioramenti nello studio della lingua inglese.

Il numero medio delle assenze della classe (computato dal primo febbraio al quattro marzo 2020), incluse uscite anticipate ed entrate posticipate, è risultato essere nella norma, salvo alcuni casi in cui le assenze erano sopra la media della classe, rimanendo comunque all'interno dei limiti prescritti dalla legge. Generalmente non si sono verificati casi di assenze strategiche in prossimità di verifiche scritte e orali.

A seguito della sospensione dell'attività didattica, come previsto dal DPCM del 04/03/2020 e dell'attivazione della DAD sulla piattaforma di Google Classroom, sulla base della delibera del Ministero dell'Istruzione del 17/03/2020, gli alunni hanno mostrato un atteggiamento inizialmente passivo e poco responsabile (salvo alcuni casi) in vista dell'esame di Stato. Sono presenti alunni che, nella classe virtuale e durante le video-lezioni, hanno instaurato un dialogo non sempre collaborativo e cordiale nei confronti di alcuni docenti. Tali atteggiamenti, oltre al ritardo nella consegna dei compiti e le assenze durante le lezioni virtuali, sono stati comunicati più volte dalla coordinatrice di classe alle famiglie degli alunni interessati, ricordando loro che la classe virtuale segue le stesse norme del regolamento d'Istituto e che la piattaforma Google Classroom consente di monitorare l'andamento di ogni singolo studente. Inoltre si è sollecitato i genitori a monitorare i figli durante lo svolgimento delle attività in didattica sincrona e asincrona.

Nonostante ciò, le lezioni in modalità sincrona si sono svolte regolarmente per ogni materia, con la partecipazione perlopiù attiva di almeno metà della classe, constatando un lieve livello di crescita e responsabilità (soprattutto rispetto all'inizio dello svolgimento delle lezioni in DAD) in vista dell'Esame di Stato.

Per quanto riguarda lo svolgimento dei programmi, i docenti si dichiarano indicativamente in linea con quanto stabilito nella programmazione iniziale (fatta eccezione per il programma di matematica che ha subito un lieve rallentamento), nonostante l'interruzione improvvisa delle lezioni frontali svolte in classe e alle difficoltà riscontrate nell'attivare e nel coinvolgere gli alunni nella didattica a distanza.

Vista la calendarizzazione interna all'Istituto, si registra che la classe ha sostenuto la prova invalsi in data 4/03/2020.

Erano previsti incontri con i candidati privatisti ma dato che la normativa ne ha previsto uno slittamento, i medesimi saranno ricalendarizzati su Google Classroom.

Non si registrano casi di alunni BES o DSA.

8. QUADRO ORARIO ORE EFFETTIVAMENTE SVOLTE NELLE DISCIPLINE CURRICOLARI FINO ALLA COMPILAZIONE DEL PRESENTE DOCUMENTO

DISCIPLINA	N° ore previste	N° ore effettivamente svolte	N° ore svolte in DAD
Italiano	132	91	23
Inglese	99	60	11
Francese	99	64	10
Spagnolo	99	57	11
Economia Aziendale	264	153	96
Storia	66	42	15
Diritto	99	63	18
Matematica Applicata	99	64	19
Economia Politica	99	66	12
Scienze motorie	66	45	11
Religione (materia alternativa)	33	20	8

9. Il Consiglio di Classe, in vista dell'Esame di Stato, ha proposto agli studenti la trattazione dei seguenti percorsi di CITTADINANZA E COSTITUZIONE riassunti nella seguente tabella.

PERCORSI DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE	
Titolo del percorso	Discipline coinvolte
LA COSTITUZIONE: PRINCIPI E DIRITTI	DIRITTO E STORIA
EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA: IL CONCETTO DI <i>GLOBAL CITIZENSHIP</i>	DIRITTO E STORIA
PROGETTO "QUOTIDIANO IN CLASSE"	ITALIANO, STORIA, MATERIA ALTERNATIVA

10. Gli studenti, nel corso del triennio, hanno svolto i seguenti PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (ALTERNANZA SCUOLA LAVORO) riassunti nella seguente tabella.

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (ASL)

Periodo	Titolo del percorso	Ente ospitante
2019/2020	Corso di sicurezza sul lavoro della durata complessiva di 4 ore.	Istituto Scolastico Paritario Hegel

12. ATTIVITÀ DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA SVOLTE NELL'ANNO SCOLASTICO:

Tipologia	Oggetto	Luogo	Durata	Note
Sportiva	Torneo di tennis da tavolo, calcio balilla.	Laboratorio informatica	due mesi circa	I ragazzi hanno dimostrato interesse per tutte le attività sportive proposte
Attività di approfondimento	Incontro corso di sicurezza sul lavoro e analisi dei rischi psicologici alle attività ad esso legate.	Aula video/informatica	4 ore	I ragazzi hanno dimostrato forte interesse durante tutto l'incontro con i rappresentanti dei relativi progetti di orientamento in uscita
Progetti didattici	1) Progetto Cineforum; 2) Quotidiano in classe; 3) Laboratorio di scrittura.	1) Aula video/informatica; 2) Classe 3) Classe	1) tre ore per ogni film; 2) anno scolastico	I ragazzi hanno dimostrato partecipazione attiva e interesse

14. OBIETTIVI

OBIETTIVI EDUCATIVI GENERALI

Il consiglio di classe ha perseguito obiettivi formativi comuni a tutte le discipline, che vengono indicati e valutati nelle singole materie attraverso la tabella seguente

Disciplina	Motivazione allo studio	Impegno	Partecipazione	Organizzazione del lavoro
Italiano	B	B	A	C
Inglese	C	C	B	C
Francese	C	B	B	C
Spagnolo	B	C	B	C
Matematica Applicata	C	C	B	C
Storia	B	B	A	B
Economia Aziendale	C	C	C	C
Diritto	B	B	B	B
Economia Politica	B	B	B	B
Scienze Motorie	A	A	A	A

LEGENDA. A=ottimo; B=Buono- discreto; C= adeguato; D=inadeguato; E= scarso, Indicare il valore medio o l'atteggiamento prevalente.

OBIETTIVI DISCIPLINARI COMUNI

Il consiglio di classe ha individuato i seguenti obiettivi disciplinari comuni, che si affiancano a quelli più strettamente legati alla programmazione individuale dei singoli docenti, e che vengono valutati attraverso la seguente tabella.

Disciplina	Conoscenza e comprensione dei contenuti	Analisi e sintesi disciplinare	Uso del linguaggio specifico	Abilità nell'applicazione
Italiano	B	B	C	C
Inglese	B	C	C	C
Francese	C	C	C	C
Spagnolo	C	B	C	B
Storia	B	B	B	B
Matematica Applicata	C	C	C	C
Economia Aziendale	C	C	C	C
Diritto	B	B	B	B
Economia Politica	B	B	B	B
Scienze Motorie	A	A	A	A

LEGENDA. A=ottimo; B=Buono- discreto; C= adeguato; D=inadeguato; E= scarso,

Indicare il valore medio o l'atteggiamento prevalente.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Il Consiglio di classe nel corso dell'anno ha programmato e ha optato per il conseguimento dei seguenti obiettivi trasversali, di cui si segnala il livello complessivo di raggiungimento per l'insieme della classe.

Obiettivi formativi	Livello di successo
Consolidamento e perfezionamento degli obiettivi del quarto anno	C
Capacità di affrontare situazioni nuove e non abituali con duttilità e positività	B
Capacità di programmare autonomamente il proprio impegno su un arco di tempo ampio nel rispetto delle scadenze date	B
Capacità di definire il proprio progetto professionale, anche in vista delle scelte successive al conseguimento del diploma	C

LEGENDA. A=ottimo; B=Buono- discreto; C= adeguato; D=inadeguato; E= scarso
Indicare il valore medio o l'atteggiamento prevalente.

Obiettivi cognitivi	Livello di successo
Consolidamento degli obiettivi del quarto anno	C
Acquisizione delle conoscenze e competenze stabilite per la classe nella programmazione annuale	B
Pieno sviluppo delle capacità espressive, logiche ed organizzative	C
Pieno sviluppo della riflessione critica dei contenuti e più approfondita autovalutazione	C
Pieno sviluppo della capacità di esprimere le proprie opinioni, con l'avvio di un approccio critico e dell'eventuale correzione del proprio punto di vista	B

LEGENDA. A=ottimo; B=Buono- discreto; C= adeguato; D=inadeguato; E= scarso
Indicare il valore medio o l'atteggiamento prevalente.

OBIETTIVI SPECIFICI DISCIPLINARI

Disciplina: Italiano

Obiettivi	Livello di successo
Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	B
Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali	B
Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente	B

LEGENDA. A=ottimo; B=Buono- discreto; C= adeguato; D=inadeguato; E= scarso
Indicare il valore medio o l'atteggiamento prevalente.

Disciplina: Inglese

Obiettivi	Livello di successo
Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)	C
Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti	C
Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali	C
Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	C

LEGENDA. A=ottimo; B=Buono- discreto; C= adeguato; D= inadeguato; E= scarso
Indicare il valore medio o l'atteggiamento prevalente.

Disciplina: Francese

Obiettivi	Livello di successo
Padroneggiare la lingua per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)	C
Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali	C
Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	C
Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti	C

LEGENDA. A=ottimo; B=Buono- discreto; C= adeguato; D= inadeguato; E= scarso
Indicare il valore medio o l'atteggiamento prevalente.

Disciplina: Spagnolo

Obiettivi	Livello di successo
------------------	----------------------------

Padroneggiare la lingua per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)	C
Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali	C
Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	C
Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti	C

LEGENDA. A=ottimo; B=Buono- discreto; C= adeguato; D= inadeguato; E= scarso
Indicare il valore medio o l'atteggiamento prevalente.

Disciplina: Economia Aziendale

Obiettivi	Livello di successo
Riconoscere e interpretare: - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse	C
Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali	C
Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese	C
Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date	C
Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane	C
Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata	C
Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati	C
Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato	C
Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose	C
Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti	C
Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti	C

LEGENDA. A=ottimo; B=Buono- discreto; C= adeguato; D= inadeguato; E= scarso

Indicare il valore medio o l'atteggiamento prevalente.

Disciplina: Economia Politica

Obiettivi	Livello di successo
Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo	B
Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti	B
Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali	C
Riconoscere e interpretare: - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse	C
Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date	B
Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato	C
Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose	B
Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa	C

LEGENDA. A=ottimo; B=Buono- discreto; C= adeguato; D=inadeguato; E= scarso

Indicare il valore medio o l'atteggiamento prevalente.

Disciplina: Storia

Obiettivi	Livello di successo
Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento	B
Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo	B

LEGENDA. A=ottimo; B=Buono- discreto; C= adeguato; D=inadeguato; E= scarso

Indicare il valore medio o l'atteggiamento prevalente.

Disciplina: Matematica Applicata

Obiettivi	Livello di successo
Conoscere i nuclei fondamentali della disciplina	C
Conoscere i procedimenti caratteristici dell'indagine scientifica.	B

Acquisire la conoscenza a livelli più elevati di astrazione e di formalizzazione.	C
Possedere capacità logico-induttive e logico-interpretative.	C
Indirizzare la propria intuizione per giungere attraverso procedimenti induttivi ad una generalizzazione.	C
Costruire procedure di risoluzione di un problema.	C
Utilizzare metodi, strumenti e modelli matematici diversi in situazioni diverse.	B
Avere padronanza degli strumenti linguistici tipici dell'ambito scientifico.	C
Saper comunicare in modo chiaro e sintetico le procedure seguite nelle proprie indagini, i risultati raggiunti e il loro significato.	C
Saper utilizzare i modelli logico-matematici.	C
Saper argomentare in modo corretto, autonomo e fondato.	C

LEGENDA. A=ottimo; B=Buono- discreto; C= adeguato; D=inadeguato; E= scarso
Indicare il valore medio o l'atteggiamento prevalente.

Disciplina: Diritto

Obiettivi	Livello di successo
Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio	B
Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	B
Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.	C
Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane	C
Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose	B
Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa	C

LEGENDA. A=ottimo; B=Buono- discreto; C= adeguato; D=inadeguato; E= scarso
Indicare il valore medio o l'atteggiamento prevalente.

Disciplina: Scienze motorie

Obiettivi	Livello di successo
Sviluppo armonico dal punto di vista motorio e corporeo attraverso il miglioramento delle qualità fisiche e neuromuscolari.	A
Migliorare le capacità condizionali.	A
Migliorare le capacità coordinative.	A
Essere in grado di utilizzare le informazioni teoriche per il miglioramento del proprio stile di vita.	A

LEGENDA. A = ottimo; B=Buono- discreto; C = adeguato; D = inadeguato; E = scarso

Indicare il valore medio o l'atteggiamento prevalente.

15. METODOLOGIE DIDATTICHE (apporre una crocetta nella casella corrispondente alle metodologie utilizzate)

Disciplina	Lezioni frontali	Lezioni guidate e autonome	Lezioni dialogate	Lezioni laboratoriali	Lavori di ricerca individuali e di gruppo	Percorsi individualizzati e per aree di progetto
Italiano	X		X		X	X
Inglese	X		X		X	
Francese	X	X	X			
Spagnolo	X		X			
Storia	X		X			
Diritto	X		X		X	X
Economia Politica	X		X		X	X
Economia Aziendale	X	X	X			
Matematica Applicata	X		X		X	
Scienze motorie	X	X				

Sussidi didattici, tecnologie, materiali e spazi utilizzati

Libri di testo

Altri manuali alternativi a quelli in adozione

Testi di approfondimento

Dizionari

Appunti e dispense

Strumenti multimediali; sussidi audiovisivi e digitali

Laboratori

Si specifica che durante le attività di didattica svolte in modalità sincrona e asincrona, i docenti si sono avvalsi della piattaforma di Google classroom e dei software quali Skype e Google Hangout come stabilito nel Collegio docenti straordinario del 19/03/2020.

16. VALUTAZIONE

TIPOLOGIA DELLE PROVE

Disciplina	Interrogazioni	Produzione di testi	Prove strutturate	Prove semistrutturate	Problemi ed esercitazioni
Italiano	X	X			X
Inglese	X	X	X	X	X
Francese	X			X	X
Spagnolo	X		X	X	X
Storia	X	X			
Diritto	X				X
Economia Politica	X				X
Economia Aziendale	X	X	X	X	X
Matematica Applicata	X			X	X
Scienze motorie	X				X

17. CRITERI DI VALUTAZIONE

Le griglie di valutazione della Prima prova (Tipologie A, B, C) e della II Prova, predisposte secondo gli Indicatori forniti dal MIUR (DM 26 novembre 2018), già utilizzate nelle correzioni delle simulazioni e anche in prove ordinarie, sono riportate in allegato al presente Documento. Con riferimento al periodo di DAD si specifica che il Consiglio di classe ha tenuto conto dell'impegno, della partecipazione e della puntualità nella consegna degli elaborati, formulando così una valutazione finale non solo sommativa ma soprattutto formativa.

18. INTERVENTI DI RECUPERO

Interventi	Cur.	Discipline	Modalità
Interventi di recupero	X	Spagnolo Matematica	Ripasso argomenti svolti durante il primo quadrimestre con verifiche di recupero scritte e orali svolte durante la pausa didattica stabilita in sede di scrutinio.

19. PROVE EFFETTUATE E INIZIATIVE REALIZZATE DURANTE L'ANNO IN PREPARAZIONE DELL'ESAME DI STATO

Simulazioni I (03/03/2020). Non è stato possibile effettuare una seconda simulazione a seguito del DPCM del 04/03/2020.

Non sono state svolte simulazioni di seconda prova a causa dei ritardi nell'indicazione delle procedure relative all'esame di Stato e al successivo subentrare del DPCM del 04/03/2020.

Risultati:

Nel complesso la classe ha ottenuto risultati sufficientemente adeguati nella produzione scritta, dimostrando una generale predilezione per le tipologie B e C e rispettando le linee guida. Durante lo svolgimento della simulazione della prima prova, gli studenti hanno dimostrato un atteggiamento maturo e adeguato, raggiungendo l'obiettivo in modo congruo e conseguendo una votazione media più che sufficiente nella maggior parte dei casi. Nonostante ciò, spesso gli alunni hanno avuto bisogno di un aiuto da parte del docente per portare a compimento l'argomentazione e l'organizzazione dei pensieri e nel tracciare un discorso coerente.

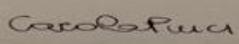
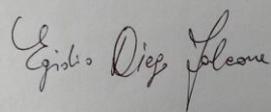
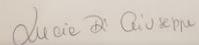
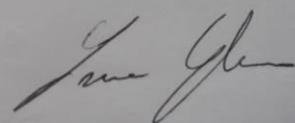
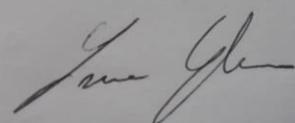
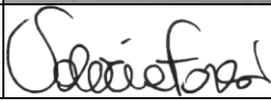
21. QUADRO DEGLI ALLEGATI

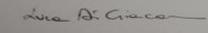
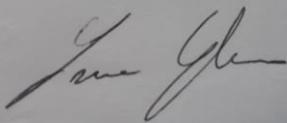
-Griglie di valutazione delle prove scritte

-Programmi disciplinari

-Calendario ricevimento tutor privatisti

22. COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Disciplina	Docente	Firma
Italiano	Cherchi Deborah	
Inglese	Pinci Carola	
Francese	Falcone Egidio Diego	
Spagnolo	Ciavolella Simona	
Economia Aziendale	Di Giuseppe Lucia	
Storia	Cherchi Deborah	
Diritto	Gasbarro Laura	
Economia Politica	Gasbarro Laura	
Matematica Applicata	Foresi Valeria	

Scienze motorie	Di Giacomo Luca	
Religione (materia alternativa)	Gasbarro Laura	

Roma, 22 maggio 2020

Il Coordinatore didattico

Adly Gharbiya

GRIGLIA VALUTAZIONE PRIMA PROVA SCRITTA

CANDIDATO		
DATA		
INDICAZIONI GENERALI (max 60 pt)		punti
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Ottima organizzazione testuale; ideazione e pianificazione adeguate	10-9
	Buona ideazione testuale; esposizione pianificata e ben organizzata	8-7
	Ideazione, pianificazione e organizzazione adeguate	6
	Pianificazione carente; assente una conclusione	5-1
Coesione e coerenza testuale	Rigore e coerenza testuale grazie anche all'ottimo uso dei connettivi	10-9
	Coerenza e coesione testuale, con i necessari connettivi	8-7
	Testo nel complesso coerente, nonostante un non sempre adeguato uso dei connettivi	6
	Mancanza di coerenza e coesione in più punti	5-1
Ricchezza e padronanza lessicale	Piena padronanza di linguaggio; lessico ricco ed appropriato	10-9
	Proprietà di linguaggio ed uso adeguato del lessico	8-7
	Linguaggio a volte improprio e lessico limitato	6
	Diffuse improprietà di linguaggio; lessico ristretto e inadeguato	5-1
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia e sintassi), uso corretto ed efficace della punteggiatura	Testo pienamente corretto nella forma; varietà nel lessico e uso proprio della punteggiatura	10-9
	Testo sostanzialmente corretto nella forma; punteggiatura adeguata	8-7
	Testo nel complesso corretto nella forma; qualche improprietà nella punteggiatura	6
	Testo a tratti scorretto, con gravi e sostanziali errori formali; scarsa o inesistente attenzione alla punteggiatura	5-1
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Piena ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	10-9
	Buona preparazione e buon uso dei riferimenti culturali	8-7
	Adeguate preparazione, con riferimenti tuttavia alquanto sommarî	6
	Conoscenze lacunose, con riferimenti approssimativi e confusi	5-1
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Giudizi critici ben sostenuti e apprezzabili valutazioni personali	10-9
	Presenza di alcuni punti di vista critici in prospettiva personale	8-7
	Presenza di qualche spunto critico e di alcune valutazioni personali	6
	Assenza di spunti critici, con valutazioni approssimative e non originali	5-1
Punteggio complessivo		

Tipologia A		
Rispetto dei vincoli posti nella consegna (lunghezza, indicazioni su parafrasi o sintesi)	Absolute rispetto e puntualità riguardo alle indicazioni presenti nella consegna	10-9
	Adeguate comprensione delle indicazioni presenti nella consegna	8-7
	Rispetto complessivamente adeguato delle indicazioni presenti nella consegna	6
	Scarso o nessun rispetto dei vincoli posti nella consegna	5-1
Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi nodi tematici e stilistici	Piena comprensione del senso complessivo del testo, sotto l'aspetto sia tematico sia contenutistico	10-9
	Adeguate comprensione del testo	8-7
	Comprensione nel complesso soddisfacente, nonostante una non sempre adeguata intelligenza delle sfumature tematiche e stilistiche	6
	Comprensione limitata o assente del senso complessivo del testo	5-1
Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica stilistica e retorica (se richiesta)	Piena e salda padronanza degli strumenti analitici	10-9
	Adeguate capacità di analisi testuale	8-7
	Essenziale capacità di analisi testuale	6
	Inadeguata capacità di analisi testuale	5-1
Interpretazione corretta e articolata del testo	Interpretazione del tutto corretta ed articolata del testo	10-9
	Testo interpretato in maniera adeguata	8-7
	Interpretazione del testo essenzialmente corretta	6
	Interpretazione del testo sommaria, approssimativa e lacunosa	5-1
Punteggio complessivo		
Punteggio totale		

CANDIDATO DATA		
INDICAZIONI GENERALI (max 60 pt)		punti
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Ottima organizzazione testuale; ideazione e pianificazione adeguate	10-9
	Buona ideazione testuale; esposizione pianificata e ben organizzata	8-7
	Ideazione, pianificazione e organizzazione adeguate	6
	Pianificazione carente; assente una conclusione	5-1
Coesione e coerenza testuale	Rigore e coerenza testuale grazie anche all'ottimo uso dei connettivi	10-9
	Coerenza e coesione testuale, con i necessari connettivi	8-7
	Testo nel complesso coerente, nonostante un non sempre adeguato uso dei connettivi	6
	Mancanza di coerenza e coesione in più punti	5-1
Ricchezza e padronanza lessicale	Piena padronanza di linguaggio; lessico ricco ed appropriato	10-9
	Proprietà di linguaggio ed uso adeguato del lessico	8-7
	Linguaggio a volte improprio e lessico limitato	6
	Diffuse improprietà di linguaggio; lessico ristretto e inadeguato	5-1
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia e sintassi), uso corretto ed efficace della punteggiatura	Testo pienamente corretto nella forma; varietà nel lessico e uso proprio della punteggiatura	10-9
	Testo sostanzialmente corretto nella forma; punteggiatura adeguata	8-7
	Testo nel complesso corretto nella forma; qualche improprietà nella punteggiatura	6
	Testo a tratti scorretto, con gravi e sostanziali errori formali; scarsa o inesistente attenzione alla punteggiatura	5-1
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Piena ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	10-9
	Buona preparazione e buon uso dei riferimenti culturali	8-7
	Adeguate preparazione, con riferimenti tuttavia alquanto sommari	6
	Conoscenze lacunose, con riferimenti approssimativi e confusi	5-1
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Giudizi critici ben sostenuti e apprezzabili valutazioni personali	10-9
	Presenza di alcuni punti di vista critici in prospettiva personale	8-7
	Presenza di qualche spunto critico e di alcune valutazioni personali	6
	Assenza di spunti critici, con valutazioni approssimative e non originali	5-1
Punteggio complessivo		

Tipologia B (max 40 pt)		punti
Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	Individuazione sicura e precisa della tesi e delle argomentazioni presenti nel testo	10-9
	Adeguate comprensione della tesi e delle argomentazioni presenti nel testo	8-7
	Soddisfacente individuazione della tesi e delle argomentazioni presenti nel testo	6
	Incertezza nell'individuazione della tesi e scarsa comprensione delle argomentazioni presenti nel testo	5-1
Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionativo adoperando connettivi pertinenti	Percorso ragionativo rigoroso e coerente grazie anche all'ottimo uso dei connettivi	20-17
	Coerenza e coesione testuale, con i necessari connettivi	16-13
	Percorso ragionativo nel complesso coerente, nonostante un non sempre adeguato uso dei connettivi	11-12
	Mancanza di coerenza e coesione in più punti del percorso ragionativo	10-1
Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione	Piena correttezza e congruenza delle conoscenze e dei riferimenti culturali	10-9
	Buona preparazione e buon uso dei riferimenti culturali	8-7
	Sufficiente preparazione, con riferimenti tuttavia alquanto sommari	6
	Conoscenze lacunose, con riferimenti approssimativi e confusi	5-1
Punteggio complessivo		
Punteggio totale		

CANDIDATO		
DATA		
INDICAZIONI GENERALI (max 60 pt)		punti
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Ottima organizzazione testuale; ideazione e pianificazione adeguate	10-9
	Buona ideazione testuale; esposizione pianificata e ben organizzata	8-7
	Ideazione, pianificazione e organizzazione adeguate	6
	Pianificazione carente; assente una conclusione	5-1
Coesione e coerenza testuale	Rigore e coerenza testuale grazie anche all'ottimo uso dei connettivi	10-9
	Coerenza e coesione testuale, con i necessari connettivi	8-7
	Testo nel complesso coerente, nonostante un non sempre adeguato uso dei connettivi	6
	Mancanza di coerenza e coesione in più punti	5-1
Ricchezza e padronanza lessicale	Piena padronanza di linguaggio; lessico ricco ed appropriato	10-9
	Proprietà di linguaggio ed uso adeguato del lessico	8-7
	Linguaggio a volte improprio e lessico limitato	6
	Diffuse improprietà di linguaggio; lessico ristretto e inadeguato	5-1
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia e sintassi), uso corretto ed efficace della punteggiatura	Testo pienamente corretto nella forma; varietà nel lessico e uso proprio della punteggiatura	10-9
	Testo sostanzialmente corretto nella forma; punteggiatura adeguata	8-7
	Testo nel complesso corretto nella forma; qualche improprietà nella punteggiatura	6
	Testo a tratti scorretto, con gravi e sostanziali errori formali; scarsa o inesistente attenzione alla punteggiatura	5-1
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Piena ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	10-9
	Buona preparazione e buon uso dei riferimenti culturali	8-7
	Adeguate preparazione, con riferimenti tuttavia alquanto sommari	6
	Conoscenze lacunose, con riferimenti approssimativi e confusi	5-1
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Giudizi critici ben sostenuti e apprezzabili valutazioni personali	10-9
	Presenza di alcuni punti di vista critici in prospettiva personale	8-7
	Presenza di qualche spunto critico e di alcune valutazioni personali	6
	Assenza di spunti critici, con valutazioni approssimative e non originali	5-1
Punteggio complessivo		

Tipologia C (max 40 pt)		punti
Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale parafrasi	Testo pertinente, titolo efficace e parafrasi funzionale	10-9
	Testo pertinente, titolo e parafrasi adeguati	8-7
	Testo, titolo e parafrasi sostanzialmente adeguati	6
	Testo non pertinente, titolo inadeguato e parafrasi non corretta	5-1
Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	Sviluppo espositivo del tutto rigoroso e coerente	20-17
	Sviluppo espositivo alquanto lineare, dai tratti principali facilmente individuabili	16-13
	Percorso espositivo nel complesso coerente, benché non sempre i tratti principali si individuino facilmente	11-12
	Mancanza di coerenza e coesione in più punti del percorso espositivo	10-1
Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Piena correttezza e congruenza delle conoscenze e dei riferimenti culturali	10-9
	Buon uso dei adeguati riferimenti culturali	8-7
	Complessiva correttezza delle conoscenze, con riferimenti culturali, tuttavia, alquanto sommari	6
	Conoscenze lacunose, con riferimenti culturali approssimativi e confusi	5-1
Punteggio complessivo		
Punteggio totale		

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE II PROVA SCRITTA
ECONOMIA AZIENDALE**

CANDIDATO

MACRO DESCRITTORI	DESCRIPTORI DI LIVELLO	LIVELLO (PUNTI)	VOTO PROPOSTO
CONOSCENZE Il candidato conosce i temi proposti sia nella parte obbligatoria che nella parte a scelta producendo, anche negli eventuali calcoli, un elaborato coerente con la proposta della traccia	Produce una situazione generica e solo parzialmente coerente con le richieste, con un approccio non sempre corretto	2	
	Produce una situazione legata a scelte tecniche essenziali, coerenti con le richieste ma limitatamente articolate	2,5	
	E' in grado di offrire soluzioni coerenti con le richieste ed anche articolate e personalizzate	3	
	E' in grado di offrire proposte attinenti alle richieste del tema evidenziando una elevata creatività ricca di articolate, corrette e opportune soluzioni	4	
CAPACITA' DI ANALISI E SINTESI Il candidato analizza i vari aspetti dei temi proposti e sa organizzare i concetti in modo organico	Presenta l'elaborato in modo lacunoso e superficiale	2	
	Ha commesso errori, ma è possibile individuare un certo orientamento verso gli argomenti trattati	3,5	
	Propone soluzioni corrette e le sviluppa con qualche errore, ma si evidenzia una organicità della trattazione	5	
	Tutti gli argomenti sono ben costruiti e sono presentati in forma organica	6	
CAPACITÀ CRITICHE il candidato sa argomentare utilizzando le competenze disciplinari; sa esprimere giudizi ed effettuare scelte, effettuando gli opportuni collegamenti	I temi trattati non sono collegati e sono presentati senza rielaborazione personale	2	
	produce una situazione legata a scelte tecniche essenziali che, pur corrette, risultano limitatamente articolate	3,5	
	dimostra di conoscere in modo completo quanto richiesto applicando con logica le competenze disciplinari e senza commettere errori rilevanti	5	
	dimostra di conoscere i temi e le procedure in modo completo e approfondito e li applica con interessanti contributi personali	6	
CAPACITÀ ESPRESSIVE Il candidato sa esporre le proprie idee in modo chiaro e scorrevole usando la terminologia tecnica appropriata	la forma è trascurata e mancante della terminologia tecnica	2	
	La forma è complessivamente soddisfacente; gli errori sono limitati	3	
	La forma è corretta e il linguaggio tecnico è corretto	4	
VALUTAZIONE DELLA PROVA		20/20

FIRME

.....Elaborato con la versione FREE di IMATAC
Jet Scanner Lite di imatac.mobi

PROGRAMMA ANNUALE EFFETTIVAMENTE SVOLTO

ANNO SCOLASTICO: 2019/2020

DOCENTE: Lucia Di Giuseppe

MATERIA: Economia Aziendale

CLASSE: VA ITE – AFM

MODULO 1:

BILANCIO D'ESERCIZIO: ASPETTI GENERALI

Il Bilancio d'esercizio

Principi di redazione del Bilancio e struttura Art. 2423 C.C. 2424-2427

Funzione Informativa del Bilancio d'Esercizio

I soggetti interessati alle informazioni di Bilancio

Il Bilancio sociale ed ambientale

MODULO 2:

L'ANALISI DI BILANCIO

Presupposti e finalità, le analisi interne ed esterne, L'interpretazione dei dati di Bilancio

La riclassificazione dello Stato Patrimoniale secondo criteri finanziari

La riclassificazione del Conto Economico A Valore Aggiunto ed a Ricavi e costo del venduto

L'Analisi Patrimoniale: Gli indici di struttura

L'Analisi finanziaria: Gli indici di copertura e di solvibilità

L'Analisi Economica: Gli indici di redditività e di produttività

L'Analisi di Bilancio per flussi: finalità e aspetti tecnici

Il Rendiconto Finanziario

Il Rendiconto finanziario delle variazioni di Capitale Circolante Netto e di Liquidità

MODULO 3:

PROGRAMMAZIONE, BUSINESS PLAN, BUDGET E CONTROLLO DI GESTIONE

Piani, programmi e Budget,

il Business Plan e i Preventivi d'Impianto

Il Controllo di gestione e Budget

Il sistema dei Costi standard

Il Budget Commerciale, Il Budget della Produzione, Il Budget degli investimenti

Il Budget finanziario, Il Budget economico e il budget patrimoniale

Il Budget dei Costi Diretti e dei costi industriali

Il Budget delle altre aree industriali

MODULO 4:

L'IMPOSIZIONE FISCALE

Le imposte dirette nelle imprese ed il reddito fiscale

Reddito di Bilancio e reddito Fiscale

IRPEF, IRES ed IRAP

Principi fiscali: classificazione, finalità e caratteristiche

La determinazione del reddito fiscale

I criteri fiscali di valutazione: le rimanenze di magazzino e le plusvalenze patrimoniali nel Tuir,

I criteri fiscali di valutazione: l'ammortamento, le spese di manutenzione e riparazione

Canoni di Leasing secondo il Tuir

La svalutazione dei crediti

MODULO 5:

PIANIFICAZIONE STRATEGICA, CONTABILITA' DEI COSTI E PIANI DI MARKETING

La Pianificazione strategica e le sue fasi

Vantaggio competitivo

La formulazione delle strategie

L'articolazione del piano generale d'impresa

Le scelte operative aziendali e la gestione dei costi

La contabilità analitico-gestionale

La classificazione dei costi

L'Analisi costi-volumi-risultati (Break even analysis)

Determinazione del Punto di Pareggio con il metodo matematico e con il metodo grafico

Le configurazioni ed i metodi di imputazione dei costi

La contabilità Full Costing e Direct Costing

L'Activity Based Costing

Le modalità di tenuta della Contabilità Industriale

La programmazione della gestione

Il piano di marketing

Il ciclo di vita del prodotto, le fasi e le politiche di marketing nelle diverse fasi

La forma del ciclo di vita del prodotto

Il Marketing Mix

ARGOMENTI SVOLTI IN DAD

LA GESTIONE FINANZIARIA DELL'IMPRESA

Il fabbisogno finanziario e la relativa copertura

Correlazione tra Investimenti e Finanziamenti

Fonti di Finanziamento e Fonti di Investimento

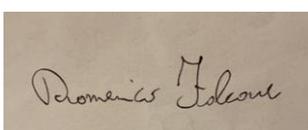
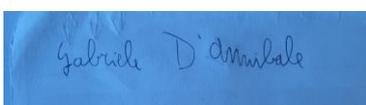
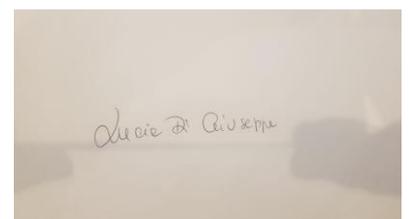
Finanza Agevolata

LE PROCEDURE DI REVISIONE E CONTROLLO DEI BILANCI

LA RENDICONTAZIONE SOCIALE ED AMBIENTALE

Bilancio Sociale ed Ambientale

prof. Lucia Di Giuseppe



PROGRAMMA ANNUALE EFFETTIVAMENTE SVOLTO

ANNO SCOLASTICO: 2019/2020

Docente: Valeria Foresi

Materia: Matematica Applicata

Classe: V A ITE-AFM

Libro di testo: Matematica Rosso (Seconda edizione), M. Bergamini, A. Trifone, G. Barozzi, vol.5, Zanichelli editore. Materiale integrativo per richiami preso dai volumi 3-4 del medesimo testo

MODULO 1: RIPASSO

- **RIPASSO DI GEOMETRIA ANALITICA:**
piano cartesiano, equazione e rappresentazione grafica della retta, equazione e rappresentazione grafica della parabola, equazione e rappresentazione grafica della circonferenza, equazione e rappresentazione grafica dell'ellisse, equazione e rappresentazione grafica dell'iperbole equilatera.
- **RIPASSO DI ANALISI MATEMATICA (senza dimostrazioni):**
dominio e codominio di una funzione (funzioni polinomiali, funzioni razionali, funzioni irrazionali, funzioni trascendenti esponenziali e logaritmiche), ricerca dei punti di intersezione di una funzione con asse x e y del piano cartesiano. Proprietà e simmetria delle funzioni: monotonia di una funzione (crescenza e decrescenza), definizione di funzione pari e dispari. Ricerca degli asintoti orizzontali e verticali e limiti delle funzioni (di $\lim_{x \rightarrow x_0} f(x) = l$, $\lim_{x \rightarrow \pm\infty} f(x) = l$, $\lim_{x \rightarrow x_0} f(x) = \pm\infty$, $\lim_{x \rightarrow \pm\infty} f(x) = \pm\infty$). Derivate delle funzioni: concetto di derivata prima di una funzione, derivate di alcune funzioni fondamentali (razionali). Studio di funzione: definizione di punto stazionario, definizione di punto di flesso, concetto geometrico di punto di massimo e minimo di una funzione, ricerca dei punti di massimo, minimo e flesso con derivata prima e seconda.
- **RICHIAMI DI ECONOMIA:**
prezzo e domanda, funzione della domanda e i suoi modelli (lineare, parabolica, iperbolica), funzione di vendita, elasticità della domanda, coefficiente di elasticità della domanda, concetto di domanda rigida, elastica e anelastica

MODULO 2: FUNZIONI DI DUE VARIABILI- CARATTERIZZAZIONE E PROPRIETA'

- **DISEQUAZIONI IN DUE INCOGNITE:**
disequazioni lineari, disequazioni non lineari e sistemi di disequazioni con relativa rappresentazione nel piano cartesiano dell'insieme delle soluzioni

Argomenti svolti in modalità DaD

- **COORDINATE NELLO SPAZIO:**
la geometria cartesiana nello spazio: le coordinate cartesiane nello spazio, i piani e le rette nello spazio
- **FUNZIONI DI DUE VARIABILI:**

definizione di funzione di due variabili, concetto di dominio e codominio, ricerca del dominio, le linee di livello (fasci di rette, parabole ad asse verticale, circonferenze), rappresentazione di una funzione di due variabili nel piano cartesiano mediante grafici per punti e mediante linee di livello

- **DERIVATE PARZIALI:**
definizione di derivata parziale rispetto ad x e di derivata parziale rispetto ad y , calcolo delle derivate prime parziali, derivate parziali seconde, Teorema di Schwarz (senza dimostrazione), calcolo delle derivate parziali seconde
- **MASSIMI E MINIMI RELATIVI:**
definizione di massimo relativo, di minimo relativo e di punto di sella, la ricerca dei massimi e dei minimi relativi con le linee di livello, la ricerca dei massimi e dei minimi relativi e dei punti di sella mediante le derivate parziali con relativo teorema dell'Hessiano (senza dimostrazione)
- **MASSIMI E MINIMI VINCOLATI:**
definizione di massimo e minimo vincolati, ricerca dei massimi e dei minimi vincolati mediante il metodo di sostituzione.

MODULO 3: FUNZIONI DI DUE VARIABILI IN ECONOMIA

- **FUNZIONI MARGINALI ED ELASTICITA' DELLE FUNZIONI:**
definizione di funzione marginale della domanda rispetto al prezzo, definizione di funzione marginale della domanda rispetto al reddito, concetto di elasticità delle funzioni, classificazione delle funzioni in base al grado di elasticità parziale, definizione di elasticità incrociata e classificazione delle tipologie di relazioni intercorrenti tra due beni in base al grado di elasticità parziale
- **DETERMINAZIONE DEL MASSIMO PROFITTO:**
definizione di funzione del costo C , di funzione del ricavo R e di funzione del profitto U come funzioni di più variabili, calcolo del massimo profitto relativamente a due beni in regime di concorrenza perfetta, calcolo del massimo profitto relativamente a due beni in regime di monopolio, calcolo del massimo profitto relativamente a un bene con due prezzi diversi

MODULO 4: PROBLEMI DI SCELTA IN CONDIZIONI DI CERTEZZA

- **RICERCA OPERATIVA E SUE FASI:**
definizione di ricerca operativa, fasi della ricerca operativa, classificazione di problemi di scelta secondo le condizioni, gli effetti, il numero di variabili e la loro tipologia.
- **PROBLEMI DI SCELTA NEL CASO CONTINUO:**
definizione del problema continuo, definizione di costi fissi e costi variabili, definizione di ricavo, definizione di utile, studio del modello matematico con funzione obiettivo del tipo $y = mx + q$ e relativi vincoli, studio del modello matematico con funzione obiettivo del tipo $y = ax^2 + bx + c$ con vincoli di segno o con ulteriori vincoli. Diagramma di redditività: rappresentazione ed esame, definizione del punto di equilibrio economico (break-even point).

FIRMA DOCENTE

Carriofora

FIRMA STUDENTI

Gabriele D'Annunzio

Domenico Fede

ISTITUTO PARITARIO
"F. HEGEL"

LICEO SCIENTIFICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE - LICEO LINGUISTICO - ITE AFM
Via A. Bacciarini, N° 35 - 00167- Roma
Telefono: 0639754743 – 0639760077 Fax: 0639754995

✓ ANNO SCOLASTICO 2019-2020

Docente: Laura Gasbarro
Classe: V A ITE AFM

Materia: Economia Politica

✓ **La scienza delle finanze:**

- ✓ Il settore pubblico dell'economia (bisogni e servizi pubblici)
- ✓ Evoluzione storica del concetto di finanza pubblica (concezioni liberiste e teorie keynesiane)
- ✓ Gli obiettivi e gli strumenti di politica finanziaria (politica di redistribuzione, di stabilizzazione, di sviluppo e di redistribuzione)

✓ **La politica della spesa:**

- ✓ La struttura della spesa pubblica (spese correnti e spese in conto capitale, spese per beni e servizi e trasferimenti, le politiche di contenimento e i programmi di *spending review*)
- ✓ Fondamento e funzioni dei sistemi di protezione sociale (previdenza sociale, assistenza sociale e tutela della salute)
- ✓ La spesa per la sicurezza sociale (INPS e INAIL)

✓ **La politica dell'entrata:**

- ✓ Concetto di entrate pubbliche
- ✓ Concetto di tributo e differenza tra il concetto di tassa, imposta e contributo (presupposto, elemento, fonte, classificazione)

✓ **ARGOMENTI SVOLTI SECONDO MODALITA' DI DIDATTICA A DISTANZA (DAD):**

- ✓ I principi di equità impositiva (equità, universalità, uniformità)
- ✓ Gli effetti economici dell'imposizione (il comportamento del contribuente, gli effetti sulla produzione e sui prezzi di mercato)

✓ **La politica di bilancio:**

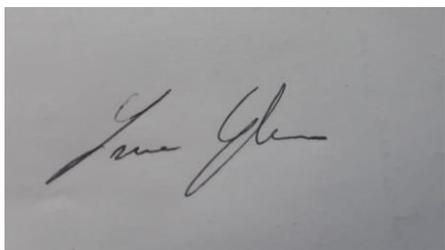
- ✓ Il bilancio dello Stato (definizione, funzioni e principi)
- ✓ La formazione ed approvazione del bilancio statale e gli strumenti di programmazione (Documento di economia e finanza, Nota di aggiornamento del DEF, Legge di stabilità)
- ✓ Il debito pubblico (gli strumenti per la copertura del disavanzo, i prestiti pubblici, la politica del debito pubblico)

✓ **Il sistema tributario italiano:**

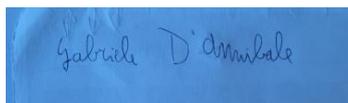
- ✓ Struttura e caratteri del sistema vigente
- ✓ Le imposte dirette statali (Irpef, IRES)
- ✓ L'IVA (soggetto passivo, base imponibile, aliquota, il meccanismo di applicazione dell'imposta)

Testo utilizzato: "Economia e Finanza pubblica", Vinci Orlando, Tramontana, 2017

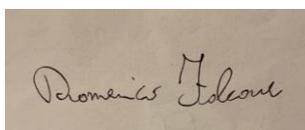
Roma, 15.05.2020



Luca Galea



Gabriele D'Amabile



Domenico Ideone

**ISTITUTO PARITARIO
"F. HEGEL"**

LICEO SCIENTIFICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE- LICEO LINGUISTICO - ITE AFM
Via A. Bacciarini, N° 35 - 00167- Roma
Telefono: 0639754743 – 0639760077 Fax: 0639754995

✓ **ANNO SCOLASTICO 2019-2020**

Docente: Laura Gasbarro
Classe: V A ITE AFM

Materia: Diritto

✓ **Lo Stato:**

- ✓ Concetto di Stato apparato e Stato comunità
- ✓ Elementi costitutivi dello Stato (popolo, territorio, sovranità)
- ✓ Le forme di Stato e le forme di Governo
- ✓ La Costituzione e lo Stato albertino: cenni storici, caratteristiche e differenze

✓ **L'ordinamento costituzionale:**

- ✓ Il Parlamento (composizione, organizzazione, i regolamenti, i gruppi, le commissioni, lo status di parlamentare, la funzione legislativa ordinaria)
- ✓ Gli istituti di democrazia diretta e indiretta (il voto, il referendum)
- ✓ Il Presidente della Repubblica: elezione e prerogative
- ✓ Il Governo: composizione, crisi, i ministri, la fiducia e la decretazione d'urgenza (decreti legge e decreti legislativi)

✓ **Le garanzie costituzionali:**

- ✓ Lettura e commento dei 12 Principi fondamentali della Costituzione italiana

✓ **ARGOMENTI SVOLTI SECONDO MODALITA' DI DIDATTICA A DISTANZA (DAD):**

- ✓ La giustizia costituzionale (la Corte Costituzionale: composizione e funzioni).
- ✓ Lo Stato e le relazioni internazionali
- ✓ L'Unione Europea : nascita ed organi (il Parlamento Europeo, il Consiglio Europeo, Il Consiglio dei Ministri dell'U.E., la Commissione Europea)

✓ **La magistratura:**

- ✓ La magistratura (funzioni, principi costituzionali, responsabilità dei giudici), il Consiglio superiore della Magistratura, la responsabilità civile dei giudici
- ✓ L'attività giurisdizionale civile, penale e amministrativa (cenni)

✓ **L'attività amministrativa:**

- ✓ La funzione amministrativa (principi generali)

Testi utilizzati: -"La norma e la pratica 3" di Marco Capiluppi, Tramontana, 2014
- Costituzione italiana

Roma, 15.05.2020

Gene Glen

Gabriele D'Annunzio

Domenico Indro

Programma annuale effettivamente svolto

ANNO SCOLASTICO 2019-2020

Docente: Laura Gasbarro

Materia alternativa/educazione alla legalità

Classe: V ITE AFM

- *Modulo I- La Costituzione: principi e diritti*

- Lo Statuto albertino: *excursus* storico-costituzionale, struttura e caratteri
- Dalla monarchia costituzionale al principio di separazione dei poteri
- La Costituzione italiana del 1948: struttura e caratteri
- La Costituzione ed i principi fondamentali: il principio democratico (art.1), il valore della persona (diritti e libertà inviolabili), il valore del pluralismo (art.2), il principio di uguaglianza formale e sostanziale (art.3), il valore del lavoro (art.4).

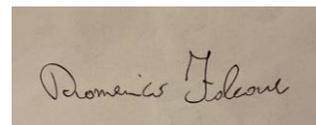
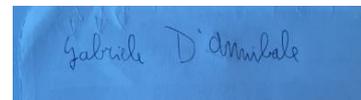
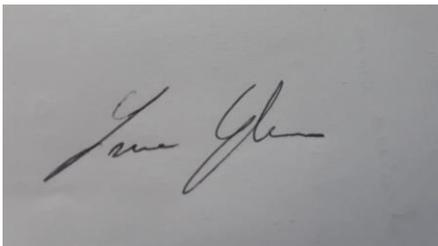
- *Modulo II- Educazione alla cittadinanza*

- Il concetto di *global citizenship*: definizione di straniero, apolide, popolo
- Modalità di acquisizione della cittadinanza italiana: *ius sanguinis*, adozione, matrimonio, naturalizzazione
- La nascita dello *ius soli* negli USA
- Il dibattito parlamentare sull'introduzione dello *ius culturae*

Materiali e strumenti

- Lettura del quotidiano in classe
- Videoproiezioni sui temi trattati
- Lettura della Costituzione

Roma, 15/05/2020



PROGRAMMA ANNUALE EFFETTIVAMENTE SVOLTO

ANNO SCOLASTICO: 2019/2020

Docente: Carola Pinci

Materia: Inglese

Classe: V ITE

Module 1

BUSINESS COMMUNICATION

Methods of communication: written, oral and visual communication. Formal and informal communication. Transmitting personal data. Arranging a meeting. Welcoming visitor.

Oral communication: telephone conversations and oral presentations. Written communication: memos, faxes, electronic messages and text messages (sms). E-mail vs Snail mail.

Business correspondence: The letter. The fax. The e-mail.

Approfondimento: the business letter.

Module 2

JOB RESEARCH. EMPLOYMENT

Applying for a job. Job advertisements. The Curriculum vitae. Writing a C.V.: basic principles. Europass C.V.; E-application forms.

The letter of application (reading and writing).

The job interview.

Module 3

MARKETING AND ADVERTISING. BUSINESS ORGANIZATIONS.

Marketing basics. Kinds of market. Market research. The role of marketing. The power of advertising. A marketing questionnaire. Marketing and advertising through the Internet.

The stages of a commercial transaction. Business organizations: sole trader, partnerships, limited companies, cooperatives franchises.

Module 4

BACKGROUND TO BUSINESS

Into business. Trade and Commerce. Needs and Wants. Goods and services. Factors of production. Sectors of production. The channels of distribution. Types of economy. The balance of trade and payments.

Internet and E-Commerce: A brief history of the Internet. A brief history of E-Commerce. The Internet Revolution.

The Green Economy.

Module 5

POLITICS AND GOVERNMENT IN THE U.K.

The United Kingdom. The U.K. system of government (political structure): the Monarchy, the House of Lords, the House of Commons, the Prime Minister. The main British political parties. The Constitution. Legislative, executive and judiciary branch in U.K., Scotland, Wales and Northern Ireland.

Module 6

U.K. ECONOMY AND POLITICS

The United Kingdom: British economy; natural and energy resources.

ARGOMENTI SVOLTI IN DAD

Module 7

THE EUROPEAN UNION AND THE EURO

The EU at glance. A timeline of the EU. A snapshot of the EU. An economic overview. The monetary union: the Euro. The main EU institutions.

Testi: *The symbols of the EU; The advantages of being European.*

Module 8

GLOBALISATION

What is Globalisation?

Global culture. Global language. Threats to globalisation.

Testi: *The fast food takeover of Beirut; The triumph of English; Spanglish.*

Module 9

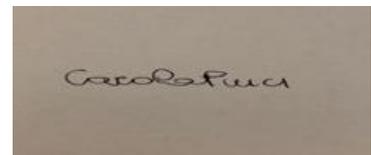
GLOBAL RISKS

Global disasters. Global warming. Terrorism.

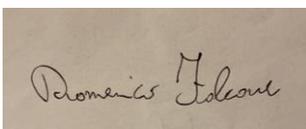
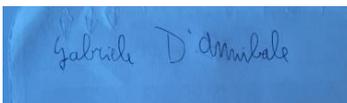
Testi: *Terrorism slows globalisation.*

I brani antologici sono stati scelti dal testo in adozione, Zani Gilberto, *New B on the net / Business communication – Business theory / Culture*, Minerva Italica, 2015.

Prof.ssa Pinci Carola



Gli studenti



PROGRAMMA ANNUALE **EFFETTIVAMENTE SVOLTO**

ANNO SCOLASTICO: 2019/2020

DOCENTE: Falcone Egidio Diego

MATERIA: Francese

CLASSE: V ITE

Lezioni frontali svolte in classe

MODULO 0 – RÉVISION DE GRAMMAIRE

- Le présent
- L'imparfait
- Le passé composé
- Le futur
- Les adjectifs et les pronoms démonstratifs
- Les adjectifs et les pronoms possessifs

COMPÉTENCES :

MODULO 1 – ADMINISTRATION

- Présenter un projet d'entreprise
- Rédiger un courriel
- Rédiger un CV
- Rédiger une lettre de motivation
- Participer à une visioconférence
- Lecture : Les réseaux sociaux : des outils indispensables pour décrocher un job

MODULO 2 – LES FINANCES

- Les services bancaires

- Ouvrir un compte en ligne et gérer des opérations en ligne
- Les assurances : souscrire une assurance en ligne
- Faire des opérations en Bourse
- Lecture : La Bourse pour les débutants
- Lecture : La carte bleue

CONNAISSANCES :

MODULO 3 – LE MARKETING INTERNATIONAL

- La contrefaçon en Chine
- Différence entre contrefaçon et l'imitation

Lezioni svolte in modalità DaD

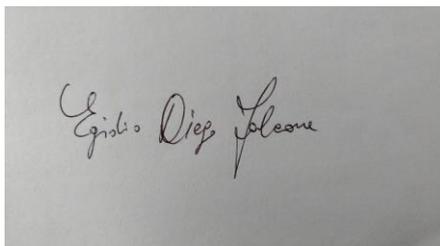
CONNAISSANCES :

MODULO 4 – CULTURE ET CIVILISATION

- L'histoire des Républiques en France
- Les symboles de la République française
- La Francophonie
- La France d'Outre-mer
- Les institutions françaises
- L'économie : les secteurs primaire, secondaire et tertiaire

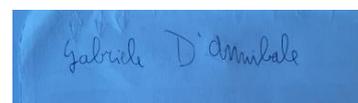
Roma, li

Il docente

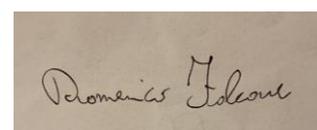


Elisabetta Diez Folcare

Gli alunni



Gabriele D'Annunzio



Domenico Folcare

PROGRAMMA ANNUALE EFFETTIVAMENTE SVOLTO

ANNO SCOLASTICO: 2019/2020

Docente: Simona Ciavolella

Materia: Spagnolo

Classe: V ITE-AMF

MODULO 1: REPASO

- **Gramática:** Repaso de los verbos al presente de indicativo
- **Contraste ser/estar**
- **Vocabulario:** La comunicación

MODULO 2: LA COMUNICACIÓN

- **Gramática:** El imperfecto: morfología y usos
- **Vocabulario:** La comunicación comercial
- Escribir cartas

MODULO 3: EL COMERCIO

- **Gramática:** El participio: morfología y usos
- **Vocabulario:** La comunicación comercial
- Escribir cartas comerciales

MODULO 4: LAS CARTAS

- **Gramática:** El pretérito perfecto: morfología y usos
- **Vocabulario:** Las cartas de oferta

MODULO 6: EL MUNDO LABORAL

- **Gramática:** El pretérito indefinido: morfología y usos
- **Vocabulario:** Trabajar en equipo

MODULO 7: LA ENTREVISTA DE TRABAJO

- **Gramática:** El participio: morfología y usos
- **Vocabulario:** La entrevista de trabajo

DIDATTICA SVOLTA IN DaD

MODULO 8: LA CARTA DE PRESENTACIÓN

- **Gramática:** Repaso del Futuro
- **Vocabulario:** La carta de presentación

MODULO 9: EL CURRIVULUM VITAE

- **Gramática:** Contraste entre pasados
- **Vocabulario:** El curriculum vitae

MODULO 10: EL MARKETING

- **Gramática:** Los conectores argumentativo
- **Vocabulario:** El Marketing

MODULO 11: OFERTAS DE TRABAJO

- **Gramática:** Repaso de los verbos-pasados y futuro
- **Vocabulario:** Ofertas de trabajo

MODULO 12: LA CRISIS DEL MUNDO LABORAL

- **Gramática:** Repaso por/para
- **Vocabulario:** La crisis del mundo laboral

Simone Cavallero

Gabriele D'Annunzio

Domenico Foleone

PROGRAMMA EFFETTIVAMENTE SVOLTO

ANNO SCOLASTICO 2019/2020

Docente: Prof. Luca Di Giacomo

Materia: Scienze Motorie

Libri di testo: Corpo libero – Edizione aggiornata/Manuale di educazione fisica per la scuola secondaria

Classe: 5 Ite

U.D. – Modulo – Percorso Formativo

Modulo 1 – Alimentazione e corretti stili di vita.

Modulo 2 – L'apparato locomotore. Lo scheletro. Le ossa. Le articolazioni.

Modulo 3 – I muscoli. Le fibre muscolari

Modulo 4 – Fitness: esercizi da svolgere in palestra

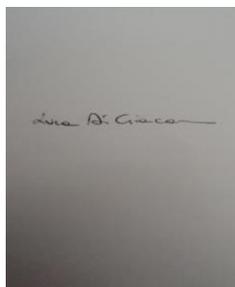
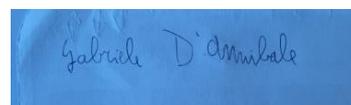
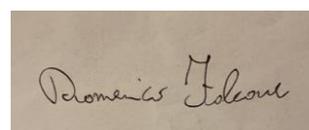
Modulo 5 – Sport di squadra: Pallavolo-Calcio. L'area di gioco, le regole, gli schemi di gioco

Modulo 6 – Il metabolismo, i meccanismi energetici.

Modulo 7 – Sport individuale: atletica leggera: le corse-i salti-i lanci.

Modulo 8 – Differenze e analogie tra tennis e ping pong.

Docente

A rectangular box containing a handwritten signature in black ink on a light-colored background. The signature appears to read "Luca Di Giacomo".A rectangular box containing a handwritten signature in blue ink on a blue background. The signature appears to read "Gabriele D'Amabile".A rectangular box containing a handwritten signature in black ink on a light-colored background. The signature appears to read "Domenico Falco".

PROGRAMMA ANNUALE EFFETTIVAMENTE SVOLTO

ANNO SCOLASTICO: 2019/2020

Docente: Deborah Cherchi

Materia: Italiano

Classe: V A AFM

U.D.1: L'età del Romanticismo

- Il Romanticismo in Europa e in Italia.
- Giacomo Leopardi: vita, pensiero, opere; il pessimismo storico e cosmico, la teoria del piacere, il vago e l'infinito, le fasi della poetica.
 - Dai *Canti*: *L'infinito*, *A Silvia*
 - Dalle *Operette morali*: *Dialogo della natura e di un Islandese*
 - Dallo *Zibaldone*: “*La teoria del piacere*” (vol. *Giacomo Leopardi*, pp. 21-23) “*Il vago, l'infinito e le rimembranze della fanciullezza*” (*ibidem*, p. 23) “*Indefinito e infinito*” (*ibidem*, p. 24), “*La rimembranza*” (*ibidem*, p. 23)

U.D.2: Il Naturalismo e il Verismo

- Il Positivismo: la teoria di Hippolyte Taine (razza, ambiente, momento storico); Herbert Spencer e il darwinismo sociale.
- Il Naturalismo in Francia: Emile Zola e Il romanzo sperimentale, “Prefazione” (vol. 5, pp. 77-79)
- Il Verismo: le caratteristiche e le differenze col Naturalismo.
- Giovanni Verga: vita, pensiero, opere; le tecniche narrative, il pessimismo, l'ideale dell'ostrica, la religione della famiglia e la critica alla religione della roba.
 - Da *Vita dei Campi*: *Rosso Malpelo* (vol. 5, pp. 218-227)
 - Da *I Malavoglia*: “*Il mondo arcaico e l'irruzione della storia*”, (vol. 5, pp. 240-242); “*La conclusione del romanzo: l'addio al mondo premoderno*”, (vol. 5, pag. 258 da riga 55 - pag. 260)
 - Da *Novelle Rusticane*: *La Roba* (vol. 5, pp. 264-268)
 - *Mastro Don Gesualdo*: trama e temi principali.

U.D.3: Il Decadentismo:

- La Poetica Del Decadentismo, Il Simbolismo e i “poeti maledetti” in Francia.
 - Charles Baudelaire: “spleen” e “ideal”.
- Da *I fiori del male*: *L'albatro* (vol. 5, pp. 351-352)

- Gabriele D'annunzio: vita, pensiero opere; l'eroe decadente e l'esteta, il superomismo dannunziano, il panismo.

- Da *Il Piacere*: "Un ritratto allo specchio" (vol. 5, pp. 437-439)
- Trama e temi del romanzo *Il trionfo della morte*
- Da *Le Vergini Delle Rocce*: "Il programma politico del superuomo", (vol. 5, pp. 449-453)
- Da L' "Alcyone": *La Pioggia nel pineto* (vol. 5, pp. 470-474)
-

ARGOMENTI SVOLTI IN DAD

- Giovanni Pascoli: vita, pensiero, opere; la poetica del fanciullino, il "nido" e il ritorno dei morti", la poesia umile, il socialismo.

- Da *Il fanciullino*: "Una poetica decadente" (vol. 5, pp. 527-529 riga 64)
- Da *Myricae*: *Lavandare* (vol. 5, pp. 555-556) , *Temporale* (vol. 5, pp. 564-565) , *Novembre* (vol. 5, pp. 566-568)
- Dai *Canti Di Castelvecchio*: *Il Gelsomino Notturmo* (vol. 5, pp. 603-606)

U.D.4: Primo Novecento: La Situazione Storico-Politica

- Il Futurismo e le Avanguardie
- Il *Manifesto tecnico della letteratura futurista* (vol. 5, pp. 664-667)

U.D.5: Il romanzo italiano del primo Novecento

- Italo Svevo: vita, pensiero, opere; le influenze culturali e filosofiche; la figura dell'inetto, Svevo e la psicanalisi, le novità del terzo romanzo.

- Da *Una vita*: "Le ali del gabbiano", (vol. 5, pp. 771- 772)
- Da *Senilità*: analisi trama e personaggi
- Da *La Coscienza di Zeno*: *La profezia di un'apocalisse cosmica*, (vol. 5, pp. 841-842)

- Luigi Pirandello: vita, pensiero, opere; l'umorismo, il contrasto tra forma e vita, la maschera, la filosofia del lontano, la lanterninosofia, il metateatro.

- Da *L'umorismo*: "Un'arte che scompone il reale" (vol. 5, pag. 886 riga 26- pag. 887 riga 38)
- Da *Il Fu Mattia Pascal*: "Lo strappo nel cielo di carta e la lanterninosofia" (vol. 5, pp. 931-936)
- Da *Uno, Nessuno, Centomila*: "Nessun nome", (vol. 5, pp. 947-948)
- Da *Sei Personaggi In Cerca D'autore*: trama ed elementi di originalità.

U.D.6: Poesia italiana del Novecento

- L' Ermetismo: caratteri generali;
- Giuseppe Ungaretti: vita, pensiero, opere; la rivoluzione formale, il carattere universale della poesia, il ruolo del poeta, la parola nuda.

- Da *L'Allegria: Il porto sepolto* (vol. 6, pp. 222-223), *Veglia* (Vol. 6, pp. 224-225), *San Martino del Carso* (vol. 6, pp. 233-234), *Soldati* (vol. 6, p. 239), *Mattina* (vol. 6, p. 236)

- Eugenio Montale: vita, pensiero, opere; il male di vivere, il ruolo del poeta, il correlativo oggettivo, la donna.

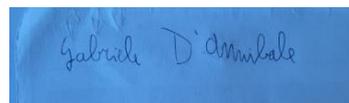
- Da *Ossi Di Seppia: Non chiederci la parola* (vol. 6, pp. 306-308), *Spesso il male di vivere ho incontrato* (vol. 6, pp. 310-311)
- Da *Satura: Ho sceso, dandoti il braccio, almeno un milione di scale...* (vol. 6, pp. 236-237)

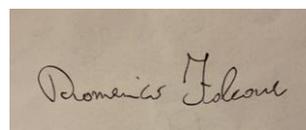
I brani antologici sono stati scelti dal testo in adozione, Baldi G., Giusso S., Razetti M., Zaccaria G., *Il piacere dei testi*, vol. *Giacomo Leopardi*, vol. 5-6, Varese, Paravia, 2016.

Firma del docente



Firma degli studenti





PROGRAMMA ANNUALE EFFETTIVAMENTE SVOLTO

ANNO SCOLASTICO: 2019/2020

Docente: Deborah Cherchi

Materia: Storia

Classe: V A ITE AFM

Modulo 1: L'Italia tra Ottocento e Novecento.

U.D. 1: L'unità d'Italia

U.D. 2: I problemi dell'Italia postunitaria e la crisi di fine secolo.

U.D. 3: L'età giolittiana

Modulo 2: Le potenze mondiali tra Ottocento e Novecento

U.D. 1: La prima Guerra Mondiale.

Lettura dei *14 punti di Wilson*

U.D. 2: La rivoluzione russa.

Lettura delle *Tesi d'aprile*

U.D. 3: Il primo dopoguerra in Italia e in Europa.

PROGRAMMA SVOLTO IN DAD

Modulo 3: Totalitarismi al potere

U.D. 1: Il fascismo al potere

Lettura del *Programma di San Sepolcro*

Lettura del *Discorso di Mussolini alla camera del 3 gennaio 1925*

U.D. 2: La Germania nazionalsocialista.

Modulo 4: Il secondo conflitto mondiale

U.D. 1: Cause della Seconda Guerra Mondiale

U.D. 2: Fasi del conflitto

Lettura del *Discorso di W. Churchill del 13 maggio 1940*

Modulo 5. La Guerra Fredda (cenni)

U.D. 1: La formazione di due blocchi contrapposti

Lettura del *Discorso di W. Churchill del 5 marzo del 1946: "una cortina di ferro è scesa sull'Europa"*

Modulo 6: Il secondo dopoguerra in Italia e in Europa.

U.D. 1: L'unificazione dell'Europa.

U.D. 2: L'Italia repubblicana.

Testo adottato:

La storia. Progettare il futuro. Vol. 3: Novecento e l'età attuale,

Alessandro Barbero, Chiara Frugoni, Carla Sclarandis, 2019, Zanichelli

Debora Chenti

Gabriele D'Amabile

Romario Tedone

ISTITUTO PARITARIO

“F. HEGEL”

**LICEO SCIENTIFICO- LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE -
ITE AFM**

RMPS56500L- RMPL00500B - RMPMIO5006 - RMTD78500B

Via A. Bacciarini, N° 35 - 00167- Roma

Distretto Scolastico XXVI°-C.F. 09431301002 P.I. Hegel

1. Telefono: 0639754743 - 0639760077 Fax: 0639754995

✉istitutoscolasticohegel@yahoo.it

CALENDARIO RICEVIMENTO TUTOR PER CANDIDATI PRIVATISTI A.S. 2019/2020

INDIRIZZO	I° INCONTRO 15:00h	II° INCONTRO 15:00h	III° INCONTRO 15:00h
I.T.E. – A.F.M.	11/03/2020	22/04/2020	20/05/2020